

ЗАТВЕРДЖЕНО
Установчими зборами засновників
ГРОМАДСЬКОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ
«ОБ'ЄДНАННЯ «ЛІТЕРА»
Протокол № 1 від 01.03.2016 року

Голова зборів



Т. В. Пилипчук

СТАТУТ ГРОМАДСЬКОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ «ОБ'ЄДНАННЯ «ЛІТЕРА»

Місто Харків
2016 рік



13

Цей Статут визначає порядок діяльності, реорганізації і ліквідації Громадської організації «Об'єднання «Літера», що створена на підставі рішення Установчих зборів засновників Громадської організації «Об'єднання «Літера», (Протокол № 1 від «01» березня 2016 року).

Стаття I. Загальні положення

- 1.1 Громадська організація «Об'єднання «Літера» (далі — Об'єднання) створюється як громадське об'єднання зі статусом юридичної особи на підставі Закону України «Про громадські об'єднання».
- 1.2 Повне найменування організації:
українською мовою — Громадська організація «Об'єднання «Літера»,
російською мовою — Общественная организация «Объединение «Литера»,
англійською мовою — Non-Governmental organization «Consociation «Litera».
- 1.3 Скорочене найменування:
українською мовою — ГО «Об'єднання «Літера»,
російською мовою — ОО «Объединение «Литера»,
англійською мовою — NGO «Consociation «Litera».
- 1.4 Об'єднання діє на підставі Конституції України, діючого законодавства і цього Статуту. Об'єднання діє на принципах рівності перед законом, відсутності майнового інтересу членів (учасників), прозорості, відкритості та публічності, вільного вибору території діяльності, добровільності та самоврядності.
- 1.5 Об'єднання є юридичною особою згідно з законодавством України. Об'єднання може від власного імені набувати майнові та особисті немайнові права, брати на себе зобов'язання, бути позивачем чи відповідачем у судах, господарських та адміністративних судах, а також у третейських судах.
- 1.6 Об'єднання є непідприємницьким товариством, основною метою якого не є одержання прибутку.
- 1.7 Об'єднання має відокремлене майно і самостійний баланс. Об'єднання відкриває рахунки в національній та іноземних валютах в установах банків в установленому законодавством порядку.
- 1.8 Об'єднання має круглу печатку, що містить повну назву українською мовою, штампи та бланки, логотип, символіку, що реєструється в установленому порядку, та інші реквізити, зразки яких затверджує Правління.
- 1.9 Об'єднання має право діяти на всій території України.
- 1.10 Організаційно-правова форма: громадська організація.
Юридична адреса Організації: 61002, Україна, м. Харків, вул. Фрунзе, 6.

Стаття II. Мета (цілі) і напрям діяльності

- 2.1 Метою Об'єднання є соціокультурний розвиток Харкова та Харківської області, формування активної позиції членів територіальних громад, залучення у культурне життя та збереження культурного надбання регіону.
- 2.2 Сприяння Об'єднанням розвитку освіти, науки, культури і виконання суміжних програм,



- пов'язаних із охороною культурної спадщини, та розвитком музейної справи.
- 2.3 Підтримка розвитку видавничої справи, інформаційної, туристичної та іншої музейної інфраструктури.
 - 2.4 Підтримка професійних зв'язків та поширення нового досвіду, методів і стандартів діяльності, пов'язаних з охороною культурної спадщини та розвитком музейної справи.
 - 2.5 Надання допомоги іншим неприбутковим організаціям, що беруть участь у виконанні проектів і програм, пов'язаних із цілями Об'єднання.
 - 2.6 Залучення громадян до культурно-просвітницьких акцій, навчальних, наукових, грантових програм, волонтерства та розвитку філантропії.
 - 2.7 Організація та проведення художніх виставок, лотерей, симпозіумів, фахових тренінгів, конференцій, сприяння у проведенні фестивалів, конкурсів та інших культурологічних та наукових заходів.
 - 2.8 Сприяння зміцненню та розвитку творчих контактів між організаціями культурницької, пам'яткоохоронної, музейної, наукової, соціальної спрямованості.

Стаття III. Права Організації

- 3.1 Для виконання статутних цілей і завдань відповідно до законодавства Об'єднання має право:
 - a) Вільно поширювати інформацію про свою діяльність, пропагувати свою мету, обмінюватися інформацією та спеціалістами з відповідними організаціями;
 - b) Організовувати та проводити мирні зібрання, масові заходи із залученням представників громадськості, органів державної влади та місцевого самоврядування, експертів з різних галузей суспільного життя, в тому числі міжнародних;
 - c) Звертатися, у порядку визначеному законом, до органів державної влади, органів місцевого самоврядування з заявами та одержувати від них публічну інформацію;
 - d) Організація має право укладати угоди (правочини), набувати майнових та немайнових прав, нести обов'язки, бути позивачем у суді, мати у власності кошти та інше майно, відкривати рахунки в установах банків у національній та іноземній валюті;
 - e) Одержувати на умовах оренди або тимчасового безкоштовного користування будівлі, обладнання, транспортні засоби та інше майно, що необхідне для здійснення статутних завдань Об'єднання;
 - f) Засновувати з метою досягнення своєї статутної мети (цілей) засоби масової інформації;
 - g) Об'єднуватися у спілки, асоціації та інші об'єднання, що створюються на добровільних засадах та сприяють виконанню статутних завдань Об'єднання;
 - h) Організовувати збір благодійних пожертвувань та внесків від фізичних та юридичних осіб, іноземних держав та міжнародних організацій з метою реалізації основної мети Об'єднання;
 - i) Мати власну символіку, яка підлягає державній реєстрації у порядку, визначеному законодавством України, популяризувати свою назву та символіку;
 - j) Створювати та реалізовувати різноманітні проекти, запроваджувати програми;
 - k) Використовувати інші форми діяльності, що не суперечать чинному законодавству;
 - l) Залучати для роботи найманих працівників (фахівців);
 - m) надавати інформаційну, організаційну, методичну та іншу підтримку професійної діяльності членів Об'єднання;
 - n) Представляти і захищати права членів в органах державного управління і місцевого самоврядування, а також перед іншими фізичними і юридичними особами;



- o) Бути засновником або членом асоціацій, спілок та інших добровільних об'єднань, що сприяють виконанню статутних цілей і завдань Об'єднання;
- p) Бути одержувачем та набувачем благодійної і гуманітарної допомоги згідно з законодавством України;
- q) Брати участь в організації і проведенні конференцій, семінарів та інших освітніх, наукових і культурних заходів і дослідів, пов'язаних зі статутними цілями і завданнями Об'єднання;
- r) Засновувати засоби масової інформації, інші підприємства та організації, необхідні для статутної діяльності, сприяти видавничій діяльності і бути її суб'єктом, створювати та утримувати реставраційні та інші заклади в установленому законодавством порядку;
- s) Сприяти міжнародній співпраці з розвитку музейної справи;
- t) Організовувати конкурси, збори та інші публічні заходи і брати в них участь в установленому законодавством порядку;
- u) Встановлювати почесні відзнаки і винагороди для осіб, які мають заслуги у здійсненні статутних завдань Об'єднання;
- v) Здійснювати відповідно до закону підприємницьку діяльність безпосередньо або через створені в порядку, передбаченому законом, юридичні особи (товариства, підприємства), якщо така діяльність відповідає меті (цілям) Об'єднання та сприяє її досягненню.

Стаття IV. Члени, набуття і припинення членства, права та обов'язки членів

4.1 Членство в Об'єднанні є добровільним. Воно може бути індивідуальним та почесним.

4.2 Членами Об'єднання можуть бути повнолітні громадяни України та іноземних держав, які підтримують мету і завдання Об'єднання і визнають її Статут.

4.3 Прийом до членів та припинення членства Об'єднання здійснюється на підставі заяви.

4.4 Рішення про вступ, або припинення членства приймає Правління

4.5 Особи, які не є членами Об'єднання, але які зробили визначний внесок у діяльність Об'єднання або підтримку його статутних цілей, можуть одержати статус почесних членів на підставі подання трьох членів Об'єднання і рішення Правління. Статус почесного члена визначається Положенням, яке затверджує Правління.

4.7 Членство припиняється на підставі письмової заяви фізичної особи, офіційного повідомлення про визнання фізичної особи недієздатною або померлою, а також рішення Правління.

4.8 Правління може прийняти ухвалу про припинення членства на підставі:

- a) неодноразових порушень Статуту;
- b) вчинків, які Правління визнає несумісними з метою Об'єднання;
- c) неучасті в діяльності Об'єднання протягом принаймні 12 місяців.

4.9 Члени Об'єднання мають право:

- a) брати участь у статутній діяльності та окремих заходах Об'єднання;
- b) брати участь у діяльності органів управління Об'єднання відповідно до Статуту;
- c) звертатися до органів управління Об'єднання з запитом щодо статутної діяльності;
- d) доручати Об'єднання представництво своїх інтересів і захист прав відповідно до статутної мети і напрямів діяльності Об'єднання;
- e) вільно припиняти членство в Об'єднанні.

4.10 Члени Об'єднання зобов'язані:



- a) виконувати вимоги Статуту і брати участь у діяльності Об'єднання згідно зі Статутом;
- b) пропагувати мету, завдання і напрями діяльності Об'єднання.

Стаття V. Органи управління Об'єднання

5.1 Органами управління Об'єднання є Загальні збори, Правління, Голова Правління і Наглядова Рада. Членами органів управління Об'єднання можуть бути і українські і іноземні громадяни.

5.2 Органи управління можуть створювати і припиняти інші постійні або тимчасові органи за напрямами діяльності Об'єднання, затверджувати положення про такі органи, призначати і замінювати їхніх членів.

Стаття VI. Загальні збори

6.1 Загальні збори є найвищим органом управління Об'єднання. Правління скликає Загальні збори принаймні раз на рік, а також протягом 30 днів на письмову вимогу $\frac{3}{4}$ членів, або Наглядової Ради, або Голови Правління. Всі члени Об'єднання мають право брати участь в роботі Загальних зборів особисто або через уповноваженого представника. Голосування членів Об'єднання, які не можуть брати безпосередню участь у засіданні Загальних Зборів, може відбуватися з використанням технічних засобів зв'язку (телефоном, електронною поштою, засобами Інтернету тощо), або шляхом письмової згоди, яку висловили всі члени Загальних зборів.

6.2 Загальні збори мають право приймати рішення, якщо в них приймає участь більшість членів Об'єднання. Рішення з будь-якого питання, вказаного в пункті 6.3 статті VI (абзаци 1), е) та ф), та з відчуження принаймні 25% активів Об'єднання, потребують кваліфікованої більшості в $\frac{3}{4}$ голосів членів Об'єднання. Рішення з будь-яких інших питань приймаються простою більшістю голосів.

6.3 До компетенції Загальних зборів належить:

- a) затверджувати статут, а також зміни і доповнення до статуту;
- b) призначати голів і членів Правління та Наглядової Ради;
- c) затверджувати баланси, фінансові та інші звіти органів управління;
- d) розглядати і затверджувати основні напрями діяльності Об'єднання;
- e) здійснювати право власності Об'єднання та делегувати окремі повноваження Правлінню;
- f) затверджувати рішення про припинення Об'єднання.

Стаття VII. Правління

7.1 Правління є постійно діючим керівним виконавчим органом Об'єднання у складі принаймні двох членів, включаючи Голову, обраних Загальними зборами на три роки. Члени Правління можуть переобиратися на наступні терміни. Якщо член Правління подає у відставку або втрачає здатність виконувати свої обов'язки, Наглядова Рада може призначити нового члена Правління до кінця строку повноважень такого члена Правління, але не більше ніж до наступного засідання Загальних Зборів.

7.2 До компетенції Правління належить:

- a) визначати завдання і форми діяльності Об'єднання відповідно до статуту і основних напрямів діяльності, затверджених Загальними зборами;
- b) визначати фінансові правила Об'єднання, приймати рішення щодо залучення та використання майна і коштів Об'єднання;
- c) складати і змінювати програми діяльності Об'єднання;



- d) затверджувати і змінювати оперативні і фінансові плани Об'єднання;
- e) складати бюджети, баланси і звіти, в тому числі про залучення і використання коштів і майна Об'єднання;
- f) приймати рішення щодо вступу Об'єднання в асоціацію, спілку або в спільний проект з іншими особами, а також створення і закриття підприємств, установ чи організацій;
- g) розглядати заяви про надання і припинення членства та приймати рішення з інших питань, що не належать до компетенції інших органів управління згідно зі статутом;
- h) подавати Загальним зборам на затвердження річні плани діяльності Об'єднання та звіти про свою роботу.

7.3 Голова Правління скликає засідання Правління принаймні двічі на рік. На письмову вимогу будь-якого члена Правління Голова скликає позачергове засідання протягом 10 днів. Голова відкриває та очолює засідання. Засідання Правління може приймати рішення, якщо в ньому приймає участь більшість членів Правління. Рішення приймаються простою більшістю голосів.

7.4 За відсутності Голови інший член Правління, призначений Правлінням на цю посаду до затвердження Загальними зборами, приймає на себе обов'язки Голови. Голосування членів Правління, які не можуть брати безпосередню участь у засіданні Правління, може відбуватися з використанням технічних засобів зв'язку (телефоном, електронною поштою, засобами Інтернету тощо), або шляхом письмової згоди, яку висловили всі члени Правління.

Стаття VIII. Голова Правління

8.1 Голова Правління обирається Загальними зборами у складі Правління на три роки. Голова Правління забезпечує поточну діяльність Об'єднання, керуючись діючим законодавством, статутом та рішеннями Правління. Якщо Голова Правління подає у відставку або втрачає здатність виконувати свої обов'язки, Загальні збори призначають нового Голову Правління до кінця строку повноважень Правління. Голова Правління Об'єднання звітує перед членами Об'єднання про виконання статутних завдань Об'єднання та річного плану роботи Правління на щорічних чергових Загальних зборах Об'єднання.

8.2 До компетенції Голови Правління належить:

- a) представляти Об'єднання у відносинах з органами державної влади України, інших держав, з органами місцевого самоврядування, фізичними і юридичними особами;
- b) діяти від імені Об'єднання без довіреності і видавати відповідні довіреності іншим особам;
- c) укладати договори та інші правочини і фінансові документи від імені Об'єднання з метою виконання його бюджету, рішень Правління і Наглядової Ради;
- d) відкривати і закривати рахунки Об'єднання в установах банків за згодою Правління;
- e) приймати на роботу і звільняти працівників Об'єднання відповідно до законодавства;
- f) розподіляти обов'язки працівників Об'єднання і керувати їх діяльністю;
- g) видавати накази, інструкції та інші акти, обов'язкові для працівників Об'єднання;
- h) виконувати інші адміністративні обов'язки задля забезпечення виконання рішень Правління і Наглядової Ради.

Стаття IX. Наглядова Рада

9.1 Наглядова Рада має дорадчі і контрольні повноваження щодо діяльності Об'єднання відповідно до діючого законодавства і Статуту. Наглядова Рада у своїй діяльності підзвітна тільки Загальним зборам Об'єднання.

9.2 Загальні збори призначають Наглядову Раду в складі принаймні трьох членів терміном на три роки, включаючи голову Наглядової Ради. Члени Правління і працівники Об'єднання не



29

можуть бути членами Наглядової Ради. Члени Наглядової ради можуть переобиратися на наступні терміни.

9.3 Збори Наглядової Ради скликаються її головою двічі на рік, а також протягом 10 днів на письмову вимогу Правління або будь-якого члена Наглядової Ради. Наглядова Рада може делегувати одного чи кількох членів на засідання Правління з правом дорадчого голосу.

9.4 Збори Наглядової Ради можуть приймати рішення, якщо в них приймає участь більшість її членів. Рішення ухвалюються простою більшістю голосів. Голосування членів Наглядової Ради, які не можуть брати безпосередню участь у засіданні Наглядової Ради, може відбуватися з використанням технічних засобів зв'язку (телефоном, електронною поштою, засобами Інтернету тощо), або шляхом письмової згоди, яку висловили всі члени Наглядової Ради.

9.5 До компетенції Наглядової Ради належить:

- a) одержувати від органів управління і працівників Об'єднання будь-яку інформацію про фінансову і статутну діяльність;
- b) складати висновки з фінансової діяльності Об'єднання до затвердження фінансових звітів та балансів Загальними зборами;
- c) залучати аудиторів та інших експертів до аудиту фінансової діяльності Об'єднання;
- d) вносити пропозиції щодо припинення Об'єднання;
- e) подавати Загальним зборам на затвердження звіти про свою роботу.

Стаття X. Облік і звітність

10.1 Об'єднання веде оперативний і бухгалтерський облік, а також статистичну, фінансову, податкову та іншу звітність в установленому законодавством України порядку. Об'єднання подає звіти та іншу інформацію про свою діяльність органам виконавчої влади відповідно до законодавства.

10.2 Об'єднання звітує перед членами Об'єднання за використання коштів і майна, одержаних від них за цільовим призначенням, а також на користь окремих набувачів. Об'єднання звітує за використання інших коштів і майна, одержаних від благодійників, на підставі письмових запитів. Об'єднання має право вимагати від набувачів наданої ним допомоги звітів про її використання.

Стаття XI. Майно та кошти Громадської організації

11.1 Громадська організація може мати у власності кошти та інше майно, необхідне для здійснення її статутної діяльності.

11.2 Кошти Громадської організації складаються з:

- добровільних пожертвувань громадян, підприємств, установ та організацій;
- майна, переданого Громадській організації сторонніми організаціями, підприємствами, фізичними особами з правом користування на безоплатній основі;
- благодійних внесків і пожертвувань, що мають цільовий характер, надані фізичними та юридичними особами в грошовій та натуральній формі;
- дотацій чи субсидій, отриманих із державного або місцевого бюджетів, державних цільових фондів або в межах благодійної, у тому числі гуманітарної, допомоги або технічної допомоги, що надаються таким неприбутковим організаціям відповідно до умов міжнародних договорів, згоду на обов'язковість яких надано Верховною Радою України;
- дивідендів, отримуваних Громадською організацією від створених нею юридичних осіб;



- 24
- коштів міжнародної технічної та фінансової допомоги, грантів, допомоги міжнародних організацій юридичних та фізичних осіб, а також інших держав;
 - інших джерел, не заборонених законодавством.
- 11.3 У власності Громадської організації можуть бути житлові будівлі, споруди виробничого та невиробничого призначення, інше нерухоме майно, обладнання, інвентар, грошові кошти, цінні папери, будь-яке інше майно та майнові права, нематеріальні активи (у т. ч. об'єкти інтелектуальної власності), необхідні для забезпечення статутної діяльності Громадської організації.
- 11.4 Майно, передане Громадській організації від її членів, є власністю Громадської організації і поверненню не підлягає. Громадська організація самостійно володіє, користується, розпоряджається власним майном, здійснює по відношенню до нього будь-які дії, що не суперечать чинному законодавству України.
- 11.5 Кошти Громадської організації спрямовуються на виконання статутних завдань, утримання штатного апарату, коворкінгові послуги, закупку обладнання та інвентарю, іншого майна та майнових прав, нематеріальних та інших активів для забезпечення статутної діяльності Громадської організації.
- 11.6 Кошти та/або майно Громадської організації не підлягають розподілу між їх засновниками або членами, посадовими особами та не можуть використовуватися для вигоди будь-якого окремого засновника або члена такої неприбуткової організації, її посадових осіб (крім оплати їх праці та відрахувань на соціальні заходи) і використовуються для виконання статутних завдань відповідно до закону та Статуту Громадської організації.
- 11.7 Громадська організація не несе відповідальності за зобов'язаннями своїх членів, а члени не несуть відповідальності за зобов'язаннями Громадської організації. Члени Громадської організації не мають права на частку майна громадського об'єднання.
- 11.8 Громадська організація не несе відповідальності за зобов'язаннями створених нею юридичних осіб, а юридичні особи, створені Громадською організацією, не несуть відповідальності за зобов'язаннями Громадської організації. Громадська організація отримує лише пасивні доходи від діяльності створених нею юридичних осіб у вигляді дивідендів.
- 11.9 Громадська організація зобов'язана вести оперативний та бухгалтерський облік, статистичну звітність, зареєструватися в органах державної податкової інспекції та вносити до бюджету податки і платежі у порядку і розмірах, передбачених законодавством.
- 11.10 Власність Громадської організації охороняється законом і не може бути відчужена інакше, ніж добровільно або державою на підставі закону чи рішення суду. Збитки, завдані Громадській організації в результаті порушення її майнових і немайнових прав власності громадянами, іноземцями, особами без громадянства, юридичними особами і державними органами, відшкодовуються за рішенням суду.

Стаття XII. Зміни і доповнення до Статуту

12.1 Загальні збори затверджують зміни та доповнення до статуту Об'єднання кваліфікованою більшістю у $\frac{3}{4}$ голосів учасників, які присутні та беруть участь у голосуванні, якщо інший порядок не встановлено законодавством.

12.2 Будь-які зміни до статуту набирають чинності з моменту державної реєстрації таких змін у порядку, встановленому законодавством України.

Стаття XIII. Припинення Об'єднання

13.1 Об'єднання може бути припинено шляхом його реорганізації чи ліквідації (саморозпуску) в порядку встановленому законодавством України. Загальні збори приймають рішення про припинення Об'єднання в результаті реорганізації чи ліквідації кваліфікованою більшістю у $\frac{3}{4}$ голосів членів, які присутні та беруть участь у голосуванні.



13.2 Підстави і порядок ліквідації (примусового розпуску) Об'єднання визначає законодавство України.

13.3 На підставі рішення Загальних зборів Об'єднання може бути реорганізовано в порядку, встановленому законодавством України. Правління визначає юридичних осіб- правонаступниць Об'єднання, що припиняється, згідно з законодавством України і затверджує відповідні баланси. правонаступниками Об'єднання не можуть бути юридичні особи, метою діяльності яких є одержання та розподіл прибутку.

13.4 На підставі рішення Загальних зборів про ліквідацію Об'єднання Правління призначає ліквідаційну комісію і визначає порядок і строки ліквідації Об'єднання згідно з законодавством України, і визначає порядок цільового використання майна Об'єднання, що припиняється. Ліквідаційна комісія виконує функції управління справами Об'єднання з моменту призначення. Ліквідаційна комісія виступає в суді та виконує інші дії від імені Об'єднання, який припиняється.

13.5 Ліквідаційна комісія передає кошти і майно Об'єднання, що залишилися після задоволення вимог кредиторів, принаймні одній зареєстрованій в Україні громадській організації, цілі якої подібні до цілей Об'єднання, або до державного бюджету.

13.6 У разі саморозпуску громадського об'єднання його майно та кошти після задоволення вимог кредиторів передаються за рішенням такого об'єднання на статутні або благодійні цілі іншому (кільком іншим) громадському об'єднанню, а в разі неприйняття такого рішення - зараховуються відповідно до закону до державного або місцевого бюджету.



Прошито та пронумеровано
на 9 аркушах

Голова Правління
Пилипчук Т. В.

Заступник Голови
Правління
Тригоренко І. В.

